

## 외국인 유학생(D2) 체류기간연장 필요서류 안내

수수료	70,000원	
소요기간	접수일로부터 2~3주 (심사 완료 전까지 출국 금지)	
준비서류	통합신청서	*연장 신청 시 사진 제출 × *핸드폰 번호 필수
	여권 인적면 복사본	
	재학증명서	*수료생의 경우 “수료증명서” 준비
	성적증명서	*이수학점 중 F학점 있을 경우, “합충부진사유서” 추가제출
	등록금납입증명서	*2020년 1학기 등록금 납입내역 필수
	재정입증서류	*최근 1년의 평균학점이 C 이상인 유학생은 제출 면제 *정규학기(학사4년, 석사2년, 박사3년) 수료 후 추가연장자는 제출 필수 *1년간 재정능력 901만 원 이상, 국내은행의 본인명의 잔고증명만 인정 *연장 접수 후 완료될 때까지 잔액 유지할 것 *잔액의 급격한 변화(±300만원)가 있는 경우 최근 6개월의 계좌내역 필요
	체류지입증서류	*부동산의 정확한 주소, 임차인의 정보, 거주기간이 모두 확인되어야 함 *케이스별 준비서류 아래 참조
	위임장	

※빠른 처리를 위해 여권정보변경은 대행하지 않습니다. 외국인등록증을 만든 이후 여권을 새로 발급했다면, 출입국에 여권변경신고를 해야 합니다. 신고가 늦어지면 벌금이 발생합니다. (규칙 : 여권 신규발급일로부터 44일 이내 신고)

※빠른 처리를 위해 체류지변경은 대행하지 않습니다. 연장 접수 전에 관할 주민센터를 방문해 체류지를 변경하십시오. (규칙 : 체류지 변경일로부터 14일 이내 신고)

※체류지 케이스별 준비서류 안내

거주방법	증명서류	체크사항
학교기숙사 거주	①기숙사거주증명서	▶학교장 또는 기숙사장의 도장 필수
본인명의 부동산 (계약서에 본인 이름 O)	①표준임대차계약서 복사본	▶정확한 주소, 임대인·임차인의 정보와 서명, 거주기간이 모두 확인되어야 함
고시원, 고시텔, 하숙, AirBnB, 셰어하우스, 게스트하우스 등	①‘거주숙소제공확인서’ 혹은 입실원서 ②업장의 사업자등록증 (주소지 확인용) ③월세 영수증 (거주기간 확인용)	▶‘거주숙소제공확인서’의 주소가 사업자등록증의 주소와 동일해야함 ▶입실원서 제출 시 최초입실일이 확인되어야 함 ▶‘영수증’ 대신 ‘계좌이체내역’ 제출 가능 ▶AirBnB 거주 시 receipt 페이지 출력 후 제출해야 함
타인명의 부동산 (계약서에 본인 이름 X)	①‘거주숙소제공확인서’ ②숙소제공자의 등록증 앞·뒷면 복사본 ③숙소제공자의 명의로 된 부동산계약서	▶‘거주숙소제공확인서’ 상 거주시작일 필수 ▶숙소제공자 등록증의 주소 = ‘거주숙소제공확인서’의 주소 → ③번 서류 생략 ▶숙소제공자 등록증의 주소 ≠ ‘거주숙소제공확인서’의 주소 → ③번 서류 필수

## Required Documents for Visa Extension for Foreign Students(D2)

Commission fees	70,000 Korean Won	
Time Required	2-3 weeks from the submission date (Not allowed to leave Korea before the process is completed)	
Required Documents	Application Form	*NO photo in case of Extension *Mobile phone number required
	Copy of the personal information page on your passport	*Only copy needed
	Certificate of Enrollment	*“Certificate of Course Completion” for course completed students
	Academic Transcript	*If there is more than one F included in your grade, MUST submit “Statement of Reasons for Underachievement”
	Certificate of Tuition Payment	*MUST include payment for the first semester of 2020
	Certificate of Bank Balance	*Those with an average grade of C or over for the last 1 year are exempt from submission *Those who wish to exceed their regular courses (4 years for bachelor’s degree, 2 years for master’s, 3 years for doctor’s) must submit the following *Certificate of Bank Balance of your own Korean account with minimum 9,010,000 Korean Won to establish financial ability for 1 year *Do not withdraw the money until the process is completed *In case of a sudden change in balance (±3,000,000 Korean Won), need to submit bank transfer history of recent 6 months
	Proof of Residence	*MUST include <u>exact address of your residence, your (the tenant’s) personal information, duration of stay</u> *Refer to specific categories below
	Power of Attorney	

※We do not provide services for reporting renewal of your passport. If you have renewed your passport after issuing your Alien Registration Card, you need to report the change in your passport before applying for visa extension. Delay in report will be subject to a penalty. (Must be reported within 44 days from the renewal date)

※We do not change your address for you. Please visit your district office to report the change in your address before applying for visa extension. (Must be reported within 14 days from the day you move)

※Categories for Proof of Residence

Type of Accommodation	Proof Documents	Checklist
Dormitory	① Confirmation of Dormitory Residence	▶Seal of the university president or dean of the dorm
Residence under your name (with your name on the contract)	① Standard Lease or Rent Contract	▶Must include the exact address of your residence (typed), personal information and signature of both the tenant and the landlord, and the duration of your stay
Goshiwon, Goshitel, Homestay, AirBnB, Sharehouse, Guesthouse etc.	① “Confirmation of Residence/Accommodation” or an accommodation contract from your host ② Business license of the place (to check the address) ③ Receipt for current month’s rent payment (to check your residence period)	▶The address on the “Confirmation of Residence/Accommodation” should match the address on the business license of the place ▶Must include the starting day of your residence period ▶Receipt can be replaced by proof of transfer history ▶AirBnB receipt to be printed from the website
Residence under other’s name (without your name on the contract)	① “Confirmation of Residence/Accommodation” ② Copy of the provider’s ID card (need both sides copied) ③ Standard Lease Contract under the provider’s name	▶Must include the starting day of your residence period ▶The address on the provider’s ID card = address on the “Confirmation of Residence/Accommodation” → document ③ unnecessary ▶Otherwise, must submit document ③

外国人留学生(D2) 居留期间延长时所需的文件

手续费	70,000韩币	
所需时间	申请后 2~3周的时间（审查结束前禁止出国）	
准备材料	申请书	*申请居留期间延长时不需要照片 *必须填写手机号
	护照复印件	
	在学证明书	*完成课程的学生:结业证明书(수료증명서)
	成绩单	*如果得了F学分，补一下学业不好原因书
	缴纳学费证书	*提交2020年 第1学期的学费缴纳明细
	财产证明	*近一年的平均学分（学分绩点）在C以上不用提交 *正规学期（本科4年，硕士2年，博士3年）完成后如需延长滞留期限，必须提交 *经过一年的财政能力901万韩币以上，只承认国内（韩国）银行的本人名义上存款证明 *请将保持余额直至延长受理后完成为止 *余额的急剧变化（±300万韩币）的话，需要最近6个月的账户明细
	居留地证明	*请正确填写具体的地址，房东信息，居留期间。 *根据情况所需的文件，请参见下文。
	委任状	

※为快速办理不进行代办护照信息变更业务。办完外国人登陆证后如果您签发了新护照必须向出入境申报好护照变更信息。 如果您延迟报告，将被罚款。（规定：护照自签发之日起44日以内申报）

※为了加快的业务流程我们不进行居留变更。申请之前访问管辖居民中心变更居留地。（规则 ： 14天之内居留地变更报告）

※按居留地准备的文件

居留地	证明材料	确认事项
学校宿舍	①学校宿舍居住证	▶必要校长或宿舍长的印章
本人名字的房地产合同	①标准房地产合同复印件	▶必须确认确切的地址，房东和租户的信息，签名以及居住期限
考试院， 住宿，AirBnB， 合租房屋，旅馆等	①居住住所提供许可证或入室证 ②营业执照（为了住所地确认） ③住宿付款收据或发票（住所期间确认）	▶居住住所提供许可证上填写的地址和营业证要一致 ▶提交入户申请书时必须确认最初的入室时间 ▶收据以外可以提交银行转账明细 ▶如居住AirBnB的情况，打印Receipt页面并提交
他人名字的房地产合同 (房地产合同书上没有本人名字的话)	①居住住所提供许可证 ②住址提供者的登陆证（外国人登陆证，韩国人身份证）前，后复印件两面 ③以提供住所者的名义签订的房地产合同	▶居住住所许可证上必须填写开始居住的日期 ▶住址提供者的登陆证背面的住所和居住住所提供许可证上的地址一致时,3号的材料可以不用提交 ▶如果登陆证背面的地址不一致，则必须提交3号的材料