# 외국인등록 단체접수 안내

# ▶ 접수방법

# 통합신청서 작성을 위한 온라인 사이트 방문 http://kisfvisa.org

- ☑ 다국어 지원 (영어, 중국어, 몽골어, 베트남어, 일본어)
- ☑ 스마트폰, 태블릿 PC로 작성 가능
- ☑ 접수 후 진행상황 조회 가능



# 내용 입력 후 인쇄

작성한 신청서를 온라인 제출 후 통합신청서와 위임장 인쇄 (총 2매)



# 대학교 내 접수장소 방문

- 지정된 접수일 : 4월 6일 ~ 4월 7일 10:00~ 16:00
- 인쇄물(통합신청서, 위임장), 필요서류, 수수료 지참 ※현장에서 신청서와 위임장 수기작성 후 접수 가능합니다.



# 지문 등록

지정된 날짜에 출입국을 방문해 지문 등록(여권 지참)

- 지정 출입국 : 서울남부출입국·외국인 사무소
- 지문 등록일 : 추후 이메일을 통해 안내 예정



### 등록증 수령

- 등록증 수령장소 : 대학교 접수처
- 등록증 수령일 : 추후 이메일을 통해 안내 예정

### ▶ 주의사항

- ※ 등록증 발급까지 약 4주가 소요됩니다.
- ※ 등록증을 받기 전에 출국하지 마십시오(출국 즉시 등록증 발급취소)

# **Guidelines for Group Application**

# ► How to apply

# Visit our website to fill out the application form http://kisfvisa.org

- ☑ Provide multilingual services (English, Chinese, Mongolian, Vietnamese, Japanese)
- ☑ Also available on smartphones, tablet PCs
- ☑ Overview of process available after submitting application form



# Complete your application form and print it

After submitting your application form online, print out the application form and the power of attorney (2 pages in total)



# On-site registration at your university

- Registration Date : April 6th ~ 7th 10:00~ 16:00
- Bring the printed documents with other required documents and your registration fee
- \*You may fill out the application form and power of attorney on site



# Fingerprint Registration

Visit the Immigration Office within the specified period to register fingerprints (bring your passport)

- Register at : Seoul Southern Immigration Office
- Registration Date : To be notified by email



### Alien Registration Card distribution

- Place of Distribution : Same place as the on-site registration
- Distribution Date : To be notified by email

#### ▶ Precautions

- \* Alien Registration Card takes about 4 weeks to issue
- \* Do not leave Korea before receiving your Alien Registration Card. Departing Korea will result in cancellation of all process.

# 外国人登录团体接收申请指南

# ▶ 接收指南

#### 如要书写申请书请登录以下网址

# http://kisfvisa.org

- ☑ 支持多国语言(英语,汉语,蒙古语,越南语,日语)
- ☑ 手机,平板电脑均可操作
- ☑ 接收后可查询进程



# 输入内容后打印

将拟好的申请书在网上提交后打印申请书和委任状(共2张)



# 访问校内接收场所

- 指定接收日:4月6日~ 4月6日10:00~ 16:00
- 印刷品(申请书,委任状)必要文件,带手续费※在现场填写申请书和委任状后,可以接收。



#### 登录指纹

指定日期访问出入境登记指纹(带护照)

- 指定出入境:首尔南部出入境.外国人事务所
- 指纹登陆日: 以邮件通知



### 领取登陆证

- 领取登陆证的地点:大学接收处
- 领取登陆证时间:以邮件通知

# ▶ 注意事项

- ※ 从办理业务开始到发放登陆证需要约4周时间
- ※ 发放登陆证之前请勿出境(如在办理期间出国 立即吊销登陆证)